

附件 1

事前绩效评估指标体系（评分表）

一级指标	二级指标	评估要点	分值	部门评分	审核得分
立项 必要性 (30 分)	政策相关性	是否与国家、相关行业宏观政策相关，是否符合中央和市委、市政府重大决策部署。	8	8	8
	职能相关性	是否与主管部门职能职责、中长期规划及当年重点工作相关。	7	7	5
	需求相关性	①是否具有现实需求，需求是否迫切；②是否有更优替代方案；③是否有确定的服务对象或受益对象。④是否与其他项目交叉重复。⑤项目效果是否与政策目标相匹配。	10	10	10
	财政投入相关性	是否具有公共性，是否属于公共财政支持范围。	5	5	5
投入经济性 (20 分)	投入合理性	①项目预算明细是否合理、细化。②项目投入资源及成本是否与预期产出及效果相匹配；③投入成本是否合理，成本测算依据是否充分；④其他渠道是否有充分投入。⑤是否体现资金统筹使用和优先保障重点支出要求。	15	12	15
	成本控制措施有效性	项目是否采取相关成本控制措施，成本控制措施是否有效；项目是否进行比价和市场询价，是否选取最优支出方案。	5	5	5
绩效目标合理性 (15 分)	目标明确性	①绩效目标设定是否明确；②与部门职能职责、中长期规划、年度工作目标是否一致；③项目受益群体定位是否准确；④绩效目标和指标设置是否与项目高度相关。	8	8	4
	目标合理性	①绩效目标与项目内容是否匹配；②绩效目标与现实需求是否匹配；③绩效目标是否具有一定的前瞻性和挑战性；④绩效目标与预算资金规模是否匹配；⑤绩效指标是否细化、量化，指标值是否合理、可考核。	7	6	5

一级指标	二级指标	评估要点	分值	部门评分	审核得分
实施方案可行性 (25分)	实施内容明确性	项目内容是否明确、具体。	7	7	7
	实施方案可行性	①项目实施方案是否通过可行性论证。②技术路线是否完整、先进、可行、合理，与项目内容及绩效目标是否匹配；③项目前期工作是否完成，项目组织、进度安排是否合理；④与项目有关的基础设施条件是否能够得以有效保障。⑤资金分配方案是否合理。	10	10	8
	过程控制有效性	①项目申报、审批、调整及项目资金申请、审批、拨付等方面已履行或计划履行的程序是否规范；②方案中，拟开展的项目组织机构是否健全、职责分工是否明确、项目人员条件是否与项目有关并得以有效保障；③业务管理制度、技术规程、标准是否健全、完善，部门以前年度业务制度执行是否出现过问题，相关业务方面问题是否得到有效解决并配有相应的保障措施；④项目执行过程是否设立管控措施、机制等，相关措施、机制是否能够保证项目顺利实施。	8	6	8
筹资合规性 (10分)	筹资合规性	①资金来源渠道是否符合相关规定；②资金筹措程序是否科学规范，是否经过相关论证，论证资料是否齐全；③资金筹措是否体现权责对等，事权和支出责任是否匹配。	5	5	5
	财政投入能力	①按规定需开展财政承受能力评估和债务风险评估的，是否通过财政承受能力评估和债务风险评估；②市、县财政资金配套与下级事权是否匹配、科学合理；③财政资金支持方式是否科学合理。	3	3	3
	筹资风险可控性	①对筹资风险认识是否全面；②是否针对预期风险设定应对措施；③应对措施是否可行、有效。	2	2	2
合计			100	94	90