

附件

峨山县“营商环境提质年”实施方案任务分解表

重点工作	序号	主要任务	具体工作内容	牵头部门	责任部门	工作推进情况	备注
(一)全面提升政务服务能力	1	完善政务服务事项目录。	组织各部门梳理规范公布各级政务服务事项目录清单，力争做到线上线下对应、政务服务事项基本与全市统一。	县政务服务局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县政务服务局： 持续推进全国一体化在线政务服务平台建设，根据《云南省人民政府办公厅关于规范完善全省政务服务事项实施清单的通知》要求，6月30日省直部门已基本完成调整政务服务事项目录清单和“五级十二同”，从7月1日起，县政务服务局牵头组织县级各部门开展事项的本地化要素完善工作，截止7月15日已承接指派、补充完善发布本级事项450多项，已基本完成；但因近期省级还在调整指派事项，此项工作仍将持续开展。	
	2	推进政务服务标准化。	制定并公布政务服务事项标准化工作流程、规程和办事指南，做到不同层级同一服务事项同一办理标准；进一步压缩审批时限，2020年5月底前，政务服务事项承诺1个工作日内办结数量增加50%，承诺5个工作日内以上办结数量减少50%。	县政务服务局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县政务服务局： 截止5月7日峨山县各部门在云南省政务服务管理平台中政务认领录入的1183项政务服务事项中，承诺办理时限在1个工作日内有261项，占录入总数的22.06%，承诺时限在5个工作日以上的有630项，占录入总数的53.25%。	
	3	落实“三集中三到位”。	按照“只进一扇门、办成所有事”的总要求，2020年9月底前，全面实现政务服务部门“三集中、三到位”，做到“应进必进”。	县政务服务局	县级各有关部门	县政务服务局： 目前，有13个部门和单位进驻实体大厅，有7个部门采用事项集中方式进驻，进驻实体大厅工作人员52人，进驻事项484项。此项任务正在积极推进中。	
	4	加强政务服务大厅建设。	加快推进政务服务实体大厅标准化建设，2020年4月底前，全面实现“前台综合受理、后台分类审批、统一窗口出件”的政务服务新模式。2020年9月底前，政务服务大厅实现“只进一扇门”。	县政务服务局	县级各有关部门	县政务服务局： 基础建设及内部装修部分已完成；一、二层地砖、吊顶工程已完成；强电、弱电工程串线已完成；信息化建设正在建设中；附属工程正在进行；柜台已部分进场。因下雨部分室外工程无法正常进行。	
	5	大力推进“一颗印章管审批”。	按照“分批推进，先行先试”的原则，积极探索创新行政审批管理体制，优化行政审批运行机制，2020年9月底前实现“一颗印章管审批”。	县政务服务局	县级各有关部门	县政务服务局： 正在推进。	

重点工作	序号	主要任务	具体工作内容	牵头部门	责任部门	工作推进情况	备注
(一) 全面提升政务服务能力	6	推进线上“一网通办”。	全面推进“一网通办”，做到政务服务事项“应上尽上”。	县政务服务局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县政务服务局： 严格按照省市工作部署，6月30日省直部门已基本完成调整政务服务事项目录清单和“五级十二同”，我局及时承接指派事项、组织县级各部门补充完善本级事项，截止7月15日已承接指派、补充完善发布本级事项450多项，已基本完成；但因近期省级还在调整指派事项，此项工作仍将持续开展。	
			进一步健全完善数据共享机制，消除“信息孤岛”，提高审批服务效率。	县委网信办	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县委网信办： 县委网信办牵头相关部门，制定《峨山县“政务服务一网通办”行动方案》，下发《关于峨山县推进信息资源共享的意见》《峨山县政务信息系统整合共享实施工作方案》，开展政务信息资源共享数据需求摸底调查及“僵尸”信息系统核查清理工作，并在深入基层调查研究的基础上拟定了《峨山县电子政务外网及统一互联网出口建设方案》。由县委网信办牵头负责，已将县人社局业务专网和县自然资源局业务专网通过裸纤接入至县政务服务大厅，协调电信峨山分公司将县住建局房管所业务专网迁至县政务服务大厅。目前，县政务服务大厅人社窗口和不动产登记窗口工作人员可正常在线办理相关业务。全市不动产登记库已由市委网信办统一建好，政务服务平台已完成改造，税务部门已谈妥进行统一接入。目前，全市房管部门还未完成共享库建设，相关工作市房管局正在推进中。	
			持续推广“一部手机办事通”，推动实现更多政务服务事项“掌上办”、“指尖办”。	县政务服务局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县政务服务局： 持续推广“一部手机办事通”，对云南抗疫情、医疗保险缴费等各类应用进行推广；4月下发了《关于进一步加强“一部手机办事通”APP的推广运用通知》，明确了工作任务；3月23日起与建行、县教体局多次对接了“我要上学”事项上线事宜，截至目前，建行已收集了具备上线条件的共9所学校、学生信息参数采集表，正在配置中，6月已完成峨山县幼儿园学生通过“办事通”进行缴费。4月在政务服务大厅设立了宣传点，积极引导指导办事群众和企业安装注册，并实名认证。“办事通”2.0版4月上线运行后，组织法人用户和个人用户认真参与测试并反馈测试过程中遇到的问题，并对完善平台功能的使用提出合理化意见建议，促进“办事通”的迭代升级。	

重点工作	序号	主要任务	具体工作内容	牵头部门	责任部门	工作推进情况	备注
(一) 全面提升政务服务能力	7	优化不动产登记。	全面实施“互联网+不动产登记”，推动不动产登记、交易监管、税收征缴“一网通办”，年内实现一般登记、抵押登记办理时间全部压缩至2个工作日以内。	县自然资源局、县委网信办	县公安局、县市场监管局、县税务局、县政务服务中心，各乡镇（街道）	县委网信办：县委网信办牵头相关部门，制定《峨山县“政务服务一网通办”行动方案》，下发《关于峨山县推进信息资源互联互通的意见》《峨山县政务信息系统整合共享实施工作方案》，开展政务信息资源共享数据需求摸底调查及“僵尸”信息系统核查清理工作，并在深入基层调查研究的基础上拟定了《峨山县电子政务外网及统一互联网出口建设方案》。由县委网信办牵头负责，已将县人社局业务专网和县自然资源局业务专网通过裸纤接入至县政务服务大厅，协调电信峨山分公司将县住建局房管所业务专网迁至县政务服务大厅。目前，县政务服务大厅人社窗口和不动产登记窗口工作人员可正常在线办理相关业务。全市不动产登记库已由市委网信办统一建好，政务服务平台已完成改造，税务部门已谈妥进行统一接入。目前，全市房管部门还未完成共享库建设，相关工作市房管局正在推进中。 县公安局：积极推动信息共享集成，不断完善公民身份户籍人口基本信息及门牌号信息，为“互联网+不动产登记”提供精准服务。 县自然资源局：从2019年10月1日起，我县不动产登记业务承诺时限再次调整为：1、查封、解封登记、异议登记现场办结；2、抵押登记、注销登记2个工作日内办结；二手房交易转移登记申请材料齐全，符合法定受理条件时2个工作日内办结；3、转移登记、更正登记、预告登记、变更登记、首次登记、换证登记、其他登记从原来的10个工作日压缩至7个工作日内办结。	
	8	优化纳税服务。	积极推行全方位办税、基础税源管理事项前移、简并事项流程、简易注销即时办结、一般注销套餐指引等服务，进一步优化纳税服务。	县税务局	各乡镇（街道）	税务局： 1、推行区块链发票管理，通过区块链管理平台，对发票进行了全流程的监控，实现了无纸化智能管理税务。2、持续拓展“非接触式”办税，提升服务质效。	
	9	持续开展“减证便民”。	依法编制并公布证明事项清单，全面推广证明事项告知承诺制。	县司法局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县司法局： 正在推进。	

重点工作	序号	主要任务	具体工作内容	牵头部门	责任部门	工作推进情况	备注
(一)全面提升政务服务能力	9	持续开展“减证便民”。	加强电子证照、电子印章、电子签名和电子档案在政务服务中的互信互认和推广应用，年内实现企业和群众办事提供的纸质材料减少60%以上。	县优化营商环境暨推进政府职能转变和“放管服”改革工作领导小组办公室	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县优化营商环境领导小组办公室：正在推进	
			优化公证服务，全面推行公证事项证明材料清单管理制度。	县司法局	各乡镇（街道）	县司法局：开展证明事项宣传，全面推广证明事项告知承诺制。	
	10	持续优化水电气等公用事业服务。	进一步压减水电气获得时间，公开服务信息，简化报装手续、优化办理流程、降低报装成本。	县住房和城乡建设局、玉溪峨山供电局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县住房和城乡建设局：符合报装程序的用水用户，只要携带身份证原件、营业执照等相关办理证件到自来水公司一楼安装维修部填写用水申请表，填写无误后我公司工作人员在5个工作日内完成现场勘查，告知用户安装费用，用户交清预交款后10个工作日内完成自来水报装施工。我县已按照省市要求精简办理天然气入户安装手续及办理流程，目前我县天然气管网已完成城区大部分小区的管道铺设，正在积极向玉溪能投公司进行通气事宜的协调，同时进行老旧小区改造新建天然气管网。 峨山供电局：1.依托互联网服务渠道，实现客户办电“零上门”。2.精简办电环节，实现客户办电“零审批”。	
			2020年底前将供电企业办理电力用户用电业务平均时间压缩到40个工作日以内。	玉溪峨山供电局	各乡镇（街道）	县供电局：跟踪客户项目进度，根据掌握的客户信息提前开展并完成供电配套工程前期手续，待客户手续齐全、用电需求确定后，启动用电申请程序，平均时间压缩到40个工作日以内。	
	11	深入推进简政放权。	落实国务院、省政府和市政府部署要求，做好审批事项的承接、取消、调整工作。	县政务服务局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县政务服务局：推进简政放权列入常态化工作，持续做好审批事项的承接、取消、调整工作，目前县级行政许可事项260项，乡镇(街道)88项。	
(二)全面提升市场环境	12	压减工程建设等领域企业资质资格。	严格落实2020年底前国家工程建设等领域企业资质类别、等级压减1/3以上的要求。深化资质审批方式改革，强化个人职业资格管理，加大执业责任追究力度。全面放开外资建筑业企业承揽业务范围。	县住房和城乡建设局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县住房和城乡建设局：按照国家有关优化营商环境和行政审批制度改革工作要求，对营商环境环节存在的堵点、难点和痛点问题进行进一步简化程序、压缩时限。”切实提高服务效率和服务水平。审批权限在省市两级，县级只有初审意见。在建设企业资质审核的初审环节，严格落实国家工程建设领域企业资质类别、等级压减的相关要求。	

重点工作	序号	主要任务	具体工作内容	牵头部门	责任部门	工作推进情况	备注
(二)全面提升市场环境	13	深化商事制度改革。	进一步简化办理事项，减并登记注册、税务、刻章、社保等流程，力争将企业开办时间压减至2个工作日。	县市场监管局	县税务局、县公安局、县人力资源社会保障局，各乡镇（街道）	县市场监管局： 全面推行企业开办“一窗通”服务平台，同步采集办理营业执照、公章刻制备案、税务发票申领、银行预约开户、社保备案服务所需信息，企业核准通过后，系统自动分送给各相关部门开始办理，实现“一次提交、同步办理、信息共享”，缩减了开办企业时间。1月1日至7月20日通过一窗通办理营业执照82户。 县公安局： 我县共有公章刻制企业1家，按照国家相关规定及公安机关职责，年内已取消审批手续，刊刻服务纳入现场办理，并已列为重点行业进行监督管理。	
			全面推进“证照分离”和“多证合一”改革，坚决杜绝“准入不准营”现象。	县市场监管局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县市场监管局： 1. 全面推进“证照分离”改革。2020年4月28日止我局办理涉及4种改革事项企业登记业务数量190件，其中优化准入服务180件，告知承诺10件。2. 全面推进“多证合一”改革，我县与全省同步实现了涉及22个部门的“三十九证合一”的多证整合。2020年1月至7月，办理多证合一营业执照1735户（企业95户，农民专业合作社3户，个体工商户1637户）。	
			进一步完善企业退出机制，优化市场主体注销办理流程，实现企业注销“一网”服务。	县市场监管局、县工业商贸和科技信息局、县司法局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县市场监管局： 1. 优化注销流程，为企业提供在线办理清算组备案渠道。企业按照相关法律规定需要办理清算组成员、清算组负责人备案的，可以选择通过国家企业信用信息公示系统（云南）在线办理。企业自行录入清算组相关信息并确认提交，即完成在线备案程序，无需提交备案申请书等纸质文书材料。1月1日至6月20日准予简易注销登记28户。2. 推行“云南省企业注销网上服务专区”，实现企业注销“一网”服务，县市场监管局按照上级要求同步开展工作。1月1日至6月20日8户企业通过“网上服务专区”申请注销。 县工业商贸和科技信息局： 从工业部门角度加强对企业退出机制的政策研究，配合好县市场监管局做好企业注销“一网”服务。	
	14	持续放宽市场准入。	严格落实市场准入负面清单制度，市场准入负面清单以外的领域，各类市场主体均可以依法平等进入。各乡镇（街道）、各部门不得另行制定市场准入性质的负面清单。	县发展改革委、县工业商贸和科技信息局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县工业商贸和科技信息局： 充分掌握国家产业政策最新导向，对未列入市场准入负面清单的企业投资项目依法予以备案。 县发展改革委： 严格执行市场准入负面清单，放宽市场准入，凡是符合相关法律法规和产业政策的投资项目，在各类企业投资项目备案业务的办理过程中，平等对待各类投资主体，积极打造公平有序的竞争环境。	

重点工作	序号	主要任务	具体工作内容	牵头部门	责任部门	工作推进情况	备注
(二)全面提升市场环境	15	落实减税降费。	严格落实国家、省、市、县各项减税降费政策，切实降低企业税收负担。	县财政局、县税务局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县财政局： 县财政局与税务局密切配合，根据国家、省、市、县各项减税降费政策，制定了相关配套落实措施，最大程度保证了减税降费政策的具体落实。根据减税降费政策落实措施，不断持续实施推进。切实降低企业税收负担。 县税务局： 持续宣传、落实好国家、省、市各项减税降费政策，切实降低企业税收负担。做到让纳税人应享尽享、应知尽知。	
			2020年确保制造业等主要行业税负明显降低，建筑业和交通运输业等行业税负有所降低，其他行业税负只减不增。	县税务局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县税务局： 严格按照最新税收政策执行，对重点行业加强宣传辅导，让企业合理享受各项适用的税收优惠政策。 县财政局： 配合县税务局落实各项减税降费政策，2020年确保制造业等主要行业税负明显降低，建筑业和交通运输业等行业税负有所降低，其他行业税负只减不增。	
	16	进一步降低企业物流成本。	严格落实道路通行费优惠政策，提高企业物流政务服务水平，提升服务质量、降低物流成本。	县市场监管局、县交通运输局、县公安局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	正在有序推进	
	17	进一步降低企业融资成本。	积极推广使用“一部手机云企贷”等金融服务平台，解决民营企业和中小微企业融资难、融资贵问题。	县财政局（县金融办）、县工业商贸和科技信息局、人民银行峨山支行	县级各有关部门，各乡镇（街道）	正在有序推进	
清理规范中小企业融资时强制办理事项，严禁在发放贷款时附加不合理条件。认真配合做好小微企业融资收费问题全面排查和重点抽查工作。			县财政局（县金融办）、县工业商贸和科技信息局、人民银行峨山支行、县公安局、县市场监管局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	正在有序推进		
(二)全面提升市场环境	18	进一步降低企业用地成本。	积极盘活批而未供和闲置土地，推进低效用地再开发，推进区域土地成本综合平衡，优先保障重点建设项目用地。	县自然资源局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县自然资源局： 2009年—2017年批而未供面积为517.6245亩。2020年省自然资源厅、市局下达任务为2020年12月底前需消化批而未供土地40%，面积207.05亩，目前已完成11.8365亩。项目供地过程中用活用好降低用地成本的各项优惠政策。	
(三)全面提升投资审批环境	19	推进投资审批制度改革。	2020年底前实现投资审批事项线上并联办理、企业投资项目备案全程线上办理。	县发展改革局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县发展改革局： 企业投资项目备案已通过投资项目在线审批监管平台实行线上办理。 县政务服务局： 应用云南省投资项目在线审批监管平台开展我县投资审批事项线上并联办理，2020年1月至7月20日共审批项目120个，审批事项138件，投资概算61.51亿元。	

重点工作	序号	主要任务	具体工作内容	牵头部门	责任部门	工作推进情况	备注
(三)全面提升投资审批环境	19	推进投资审批制度改革。	推进重大项目投资决策并联审批，推行一般投资项目承诺制改革，规范投资项目核准、备案行为。	县发展改革局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县发展改革局： 严格执行相关要求办理项目备案，下一步将按照上级要求组织开展投资项目承诺制改革相关工作。	
			全面开展投资审批事项合法性审查，年内清理取消一批缺乏法定依据的投资审批事项和“红头文件”。	县发展改革局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县发展改革局： 已组织住建、自然资源、工信、交通、气象等13家相关部门开展投资审批管理事项合法性审查，下一步将按照上级要求开展清理取消一批缺乏法定依据的投资审批事项和“红头文件”相关工作。	
	20	深化工程建设项目审批制度改革。	持续深化并联审批工作，积极推进多评合一、多图联审，进一步压减工程建设项目审批时限；推进工程建设项目审批全流程、全覆盖改革，推动将消防设计审核、人防设计审查等纳入施工图联审，按照省、市要求实现工程建设项目审批全程网办。	县住房和城乡建设局	县发展改革局、县自然资源局、市生态环境局峨山分局、县消防中队、县防震减灾局，各乡镇（街道）	县住房和城乡建设局： 加强同相关部门的沟通协作，力争尽早实现部门信息互联互通。人防、消防设计审查并入施工图联审，做好同自然资源局“一张蓝图”的规划	
	21	深化规划用地审批改革。	落实省、市部署要求，深化规划用地“多审合一、多证合一”改革，合并规划选址和用地预审，合并建设用地规划许可和用地批准，推进“多测合一、多验合一”。	县自然资源局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县自然资源局： 目前我局已执行规划用地会审制度，实现“多审合一”，待上级部门出台“多证合一”实施意见并下发执行即根据要求执行。	
	22	进一步规范中介服务。	加快清理规范各类报建审批和中介服务事项，规范中介收费。	县发展和改革委员会、县政务服务中心、县市场监管局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县政务服务中心： 做好事项动态管理、收费清单之外零收费，截至目前中介事项104项。	
			组织行业协会商会对收费情况进行全面自查，8月底前全面清理取消违法违规收取的各种费用，年底前对行业协会商会乱收费自查自纠情况开展抽查检查。	县市场监管局、县民政局、县发展和改革委员会	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县发展改革局： 正在推进	
	23	优化企业服务。	建立线上线下相结合服务企业机制，妥善解决企业发展存在的困难和问题。充分发挥投资项目审批服务中心职能，为项目落地、企业入驻提供一站式、保姆式、贴身式服务，进一步激发企业创新创业活力。	县优化营商环境暨推进政府职能转变和“放管服”改革工作领导小组办公室	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县优化营商环境领导小组办公室： 跟踪项目进展，指导督促部门按时按质完成审批工作，不断提高服务企业质量。	

重点工作	序号	主要任务	具体工作内容	牵头部门	责任部门	工作推进情况	备注
(四)全面提升综合监管效能	24	建立监管事项目录清单。	依法编制部门监管事项目录清单并向社会公布，厘清审批和监管权责边界，强化监管责任落实，防止出现监管真空。	县政务服务局	县级各有关部门	县政务服务局： 严格按照“互联网+监管+督查”平台要求，做好监管事项目录清单和应用工作，截止7月底，认领监管事项917项，录入编制检查实施清单817项。	
	25	全面实施“双随机、一公开”监管。	健全市场监管领域跨部门“双随机”联合抽查机制，完成“双随机”抽查全流程整合，推动“进一次门、查多项事”，实现“双随机、一公开”监管全覆盖、常态化。	县市场监管局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县市场监管局： 1. 提高各部门认识，运用国家企业信用信息公示系统（协同监管平台）；2. 印发《峨山县市场监管领域部门联合“双随机、一公开”监管县级联席会议制度》；3. 拟定峨山县市场监督管理局2020年“双随机、一公开”监管抽查工作计划。4. 5月15日召开成员单位联席会议制度，要求各成员单位按照市级清单和计划上报本部门抽查事项清单、抽查计划。	
	26	开展包容审慎监管。	深化综合行政执法改革，清理规范行政执法事项，在守住基本规则和安全底线的基础上，对创新创业、共享经济等新产业、新业态、新模式进行包容创新监管。	县市场监管局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县市场监管局： 整合完善市场监管体制和知识产权管理体制，建立统一开放竞争有序的市场体系，营造诚实守信、公平竞争、人民群众放心的市场环境，将县发展改革委的价格监督检查、物价执法职责，县工业商贸和科技信息局的专利执法、盐业执法等职责，划入县市场监管局。县市场监管局加挂县政府食品安全委员会办公室牌子。有效的优化执法环境。	
	27	推进智慧监管。	依托省级平台，联通汇聚重要监管平台数据，运用互联网、大数据、人工智能、“互联网+监管”等手段，强化相关业务领域问题会商、横向协同、联动监管的工作机制，实施全过程、全链条监管。	县优化营商环境暨推进政府职能转变和“放管服”改革工作领导小组办公室	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县优化营商环境领导小组办公室： 做好“互联网+监督”平台建设，督促监管部门做好在监查过程中信息上传监管平台，并做好信息采集工作。	
(四)全面提升综合监管效能	28	提升监管执法规范性和透明度。	全面落实行政执法公示、执法过程全记录、重大执法决定法制审核三项制度，2020年底前基本实现各级行政执法机关及时准确公示执法信息、执法过程全留痕和可追溯管理、重大执法决定法制审核全覆盖。	县司法局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县司法局： 严格落实行政执法公示、执法过程全记录、重大执法决定法制审核三项制度。7月份完成对四大重点领域的执法单位2019年1月1日至2019年12月31日期间办结的129件行政处罚案卷进行了系统性的评查。	

重点工作	序号	主要任务	具体工作内容	牵头部门	责任部门	工作推进情况	备注
(四) 全面提升综合监管效能	29	落实公平竞争审查制度。	按照省、市要求，全面清理2019年12月31日前出台的针对行业准入、资质标准、产业补贴等方面对民营、外资企业设置的歧视性规定和做法，及时向社会公开清理结果。	县市场监管局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县市场监管局： 紧紧围绕深化“放管服”改革、优化营商环境、建设现代化经济体系的要求，坚持“谁制定、谁清理”的工作原则，严格对照《国务院关于在市场体系建设中建立公平竞争审查制度的意见》（国发〔2016〕34号）、《公平竞争审查制度实施细则》（暂行）和此次清理重点，逐项研究分析相关政策措施，开展清理工作。我县未发现涉及市场主体经济活动的妨碍统一市场和公平竞争的政策措施。	
	30	加强招标投标和政府采购监管。	2020年底前开展工程项目招标投标营商环境专项整治。加大财政支出领域改革力度，全面推进支持市场主体财政资金网上公开办理工作，加快与采购合同相关的资金支付进度。	县财政局、县政务服务中心	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县财政局： 在全县范围内组织开展政府采购和工程招标投标领域专项整治，进一步清理与法律法规不符、不利于市场主体公平竞争的政策措施，并向社会公布，消除在政府采购和工程招标投标过程中对不同市场主体设置的各类不合理限制和壁垒。 县政务服务局： 1.积极协助县发展改革局、县工程建设招标投标办公室及各行业监管部门开展工程项目招标投标营商环境专项整治；2.积极协助峨山县财政局政府采购监管；3.积极推广工程建设投标保证金电子保函，优化营商环境“提效能、降成本、优服务”；4.积极推进线上开标，不断提升工作效率、优化营商环境，进一步降低企业交易成本；5.持续推进公共资源交易项目全流程电子化交易常态化，截止6月30日，进场交易项目38个，交易金额44376.089万元，节约资金654.344万元，增值金额96万元。	
(五) 全面提升法治保障水平	31	加大知识产权保护力度。	全面推进商标注册全程电子化，压缩商标注册审查周期和高价值专利审查周期。严厉打击知识产权侵权假冒行为，组织开展专项执法，对侵犯知识产权的违法行为开展集中整治。	县市场监管局、县公安局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县市场监管局： 1、我国《商标法》规定，工商行政管理部门对商标实行集中注册、分级管理的制度。国家商标局集中接受全国的商标注册，同时负责商标管理工作。目前我局开展的商标工作主要是：对商标申请人提供咨询、商标管理服务。2、全面推行商标注册申请提交电子化。做好商标服务工作，告知商标办理流程。3、召开峨山县知识产权工作推进会，邀请市局业务股室、企业参会，对企业进行专利申报业务指导。 县公安局： 以“扫黄打非”工作为契机，加大对各类侵权违法犯罪的打击力度。同时，加大宣传力度。截至目前，暂未发现有侵权案件的发生。	
			认真开展知识产权援助服务。	县市场监管局、县司法局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县市场监管局： 加强与知识产权行政执法部门的沟通与协作。积极开展专利执法检查活动，维护权利人合法权益。	

重点工作	序号	主要任务	具体工作内容	牵头部门	责任部门	工作推进情况	备注
(五)全面提升法治保障水平	32	保护市场主体正常生产经营活动。	依法公开公正高效配合做好审判、检察和执行工作，保护市场主体合法权益。	请县人民法院、县人民检察院给予支持	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县人民法院：稳步推进中	
			对于干扰市场主体正常生产经营活动，侵害生产经营者人身、财产安全等违法行为，依法及时处置，保障生产经营秩序。	县公安局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县公安局：今年以来，峨山县公安局坚持服务大局，抓实经济发展环境治理。进一步完善涉企执法办案机制，保障企业正常经营的合法权益。加大对非法吸收公众存款、合同诈骗、金融诈骗等扰乱市场经济秩序违法犯罪打击力度。强化警企联动，在小街街道年景村、玉溪大化工业园区、玉昆钢铁项目指挥部设立警务室。加强对涉企矛盾排查化解，指导督促落实各项安防措施，及时消除隐患。持续深化“放管服”，推进审批服务便民化，取消公章刻制审批，减少审批、简化流程、缩短时限，提供优质服务。走访21家企业宣传法律法规、优化营商环境服务措施，提示防范各种经济犯罪风险；对16家投资类公司开展涉众型风险隐患排查化解，依法严厉打击侵害企业合法权益的各类经济犯罪案件。截止7月中旬，峨山县公安局经侦部门共受理经济案件7起，立案7起，抓获犯罪嫌疑人9人，刑事拘留9人，其中逮捕3人，取保候审3人。	
	33	严肃治理政务失信行为。	建立政府失信责任追溯和承担机制，依法履行向市场主体作出的政策承诺以及签订的各类合同，开展涉政府产权纠纷问题专项整治。	县发展改革局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县发展改革局：县文明委已制定出台了《峨山县推进诚信建设制度化工作实施方案》；已摸清我县涉政府产权纠纷问题线索17起，清理完成6起，剩余12起正在对接相关部门协调解决。	
	34	建立投诉举报回应机制。	建立受理损害营商环境行为的投诉举报制度，公布投诉举报方式，明确受理投诉举报事项的解决时限，建立投诉举报台账管理、跟踪督办、案例通报机制。	县优化营商环境暨推进政府职能转变和“放管服”改革工作领导小组办公室	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县优化营商环境领导小组办公室：5月初，通过政府门户网站向社会公布峨山县优化营商环境投诉举报回应制度。制度明确了投诉举报方式，明确受理投诉举报事项的解决时限等。	
(六)全面提升营商环境监督水平	35	构建“亲”“清”新型政商关系。	建立畅通有效的政企沟通机制，完善领导干部挂钩联系企业工作制度。在研究制定涉企法规政策时，采取多种方式听取市场主体的意见建议，及时了解并依法帮助市场主体解决生产经营活动中遇到的问题。	县优化营商环境暨推进政府职能转变和“放管服”改革工作领导小组办公室	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县优化营商环境领导小组办公室：构建“亲”“清”新型政商关系，已列入政府常态化重点工作。	

重点工作	序号	主要任务	具体工作内容	牵头部门	责任部门	工作推进情况	备注
(六)全面提升营商环境监督水平	36	建立政务服务“好差评”制度。	依托全省统一的政务服务“好差评”系统，2020年6月底前全面建成“好差评”制度体系，实现政务服务“好评率”达90%以上。	县政务服务局	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县政务服务局： 1.2019年底已在峨山县人民政府网做好“好差评”链接，办事群众可点击直接跳转云南政务服务网登录个人账户开展网上评价。2.制定峨山县政务服务“好差评”制度建设工作实施方案。3.结合“一站式”惠民平台建设，整合原有政务服务评价渠道，引进平板评价仪器，服务后及时引导群众进行评价。截至7月20日止，共有5731件次参与评价，好评率100%。	
	37	建立营商环境“红黑榜”制度。	严格对照《玉溪市营商环境“红黑榜”评价指标体系》，认真落实各项指标任务。将市政府对我县“红黑榜”考评结果与全县综合考评挂钩，具体加扣分办法由县优化营商环境暨推进政府职能转变和“放管服”改革工作领导小组办公室在年度考核细则中予以明确。	县优化营商环境暨推进政府职能转变和“放管服”改革工作领导小组办公室	县级各有关部门，各乡镇（街道）	县优化营商环境领导小组办公室： 6月23日下发通知要求各监管部门登录北京市零点公司网站优商通分别对19个评价指标进行答题，6月28日再次强调在完成答题的同时提供佐证材料和9个指标的企业名单。截止6月底，我县已完成营商环境“红黑榜”第一、二季度的评价工作。	